



Частное образовательное учреждение дополнительного образования и повышения квалификации  
"Гуманитарный центр XXI век"  
Санкт-Петербург 5-я линия В.О. дом 2/19 лит. А, пом. 6-Н  
тел.: (812) 942-95-37  
e-mail: nfo@centr21vek.ru  
http://centr21vek.ru

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного образования и повышения квалификации  
«Гуманитарный центр XXI век»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор Частного образовательного  
учреждения  
дополнительного образования и  
повышения квалификации  
«Гуманитарный центр XXI век»

Яздовская Е.С.

(ПОДПИСЬ)

Приказ № 28/16 от 11.01.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

Об организации питьевого режима обучающихся

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящим Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в учреждении, что создает благоприятные условия для жизнедеятельности организма ребенка в процессе образовательной и самостоятельной деятельности.
- 1.2. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга; федеральными санитарными правилами и нормами; Уставом и настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение утверждается Директором учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.
- 1.5. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок.

**2. Организация питьевого режима**

- 2.1. В Учреждении предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой, согласно гигиеническим требованиям.
- 2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером с водой, расфасованной в емкости (бутилированной) или кипяченой водой.
- 2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.
- 2.4. При организации питьевого режима используются одноразовая посуда.
- 2.5. Бутилированная вода, используемая в учреждении, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.
- 2.6. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное обеспечение водой.
- 2.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды не реже 1 раза в полгода.
- 2.8. Кулеры устанавливаются в помещениях Организации.

2.9. Установка кулеров производится в местах, где на устройство не попадает прямой солнечный свет, вдали от приборов отопления.

2.10. Приказом директора назначены ответственные за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдением санитарно - гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и чистой посуды.

### **3. Правила безопасности**

3.1. Кулер разрешается использовать только согласно настоящей инструкции.

3.2. Не устанавливать на кулер какие либо предметы, которые могут быть небезопасны для детей при падении.

3.3. При механических нагрузках краны кулера могут быть повреждены, поэтому нельзя использовать их во время переноса и оберегать их от ударов.

### **4. Пользование кулером (Кулер предназначен для использования бутилированной воды)**

4.1. Снимите с крышки бумажную/полиэтиленовую этикетку.

4.2. Установите бутылку аккуратно на фиксатор, находящийся в горловине аппарата (фиксатор должен точно войти в отверстие, находящееся в горловине бутылки).

4.3. Когда пузырьки воздуха перестанут поступать в бутылку с водой, кулер готов к работе.

4.4. Чтобы набрать воду, нажмите на рычаг крана. При этом нужно подставить под кран посуду.

4.5. В случае, если не планируется пользоваться кулером на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более), необходимо:

- поставить в известность ответственное лицо;

- снять бутылку с водой с кулера;

- упаковать кулер в коробку или целлофановый пакет.

4.6. При перестановках кулера с водой желательно не наклонять его больше, чем на 45 градусов.

4.7. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды, о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.

4.9. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.

### **5. Содержание и обслуживание**

5.1. При замене бутылей или в случае если кулер остается без бутыли на какой-то период времени, в него могут попасть микроорганизмы из воздуха, которые в чистой, мало минерализованной воде быстро размножаются. Это может привести к изменению вкусовых качеств воды после прохождения через кулер. Потому один раз в полгода производится обязательная санитарная обработка кулера.

5.2. Рекомендуется периодически очищать поверхность кулера от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон кулера для стекания воды.

5.3. Для очищения поверхности кулера нужно пользоваться мягким моющим средством. Запрещается использовать бензин, керосин и другие растворы или предметы, которые могут повредить поверхность кулера.

### **VI. Запрещается**

6.1. Пропускать через аппарат жидкости, которые не предусмотрены производителем (воду из под крана, кипяченую воду и т.п.).

6.2. Самостоятельно чинить аппарат.

6.3. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.

6.4. Выливать жидкость в накопитель.

6.5. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.

6.6. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.

6.7. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.

6.8. Запрещается использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.