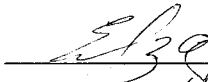


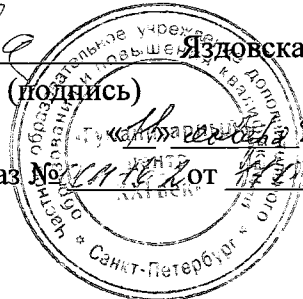
Частное образовательное учреждение дополнительного образования и повышения квалификации
"Гуманитарный центр XXI век"
Санкт-Петербург 5-я линия В.О. дом 2/19 лит. А, пом. 6-Н
тел.: (812) 942-95-37
e-mail: nfo@centr21vek.ru
http://centr21vek.ru

**Частное образовательное учреждение
дополнительного образования и повышения квалификации
«Гуманитарный центр XXI век»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Частного образовательного
учреждения
дополнительного образования и
повышения квалификации
«Гуманитарный центр XXI век»


(подпись) Яздовская Е.С.
2016 г.
Приказ № 1116 от 12.01.16



**Инструкция № 1
по организации работы по охране труда и технике безопасности обучающихся**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Данная инструкция разработана для обучающихся. Обучающиеся в течении учебного процесса занимаются соответственно учебным программам .
- 1.2. На первых занятиях и в дальнейшем обучающиеся проходят первичный инструктаж по технике безопасности. Преподаватель знакомит с программным материалом, с требованиями к занятиям, что нужно иметь на занятиях, санитарно-гигиеническими нормами, с требованиями к дисциплине и организации обучающихся на занятиях.
- 1.3. В течении учебного процесса проводится текущий инструктаж по технике безопасности с целью ознакомления со способами предупреждения травмы.
- 1.4. Во время занятий учащиеся находятся на занятиях в учебном помещении. Занятие начинается и заканчивается согласно расписанию.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЯ.

2.1. Перед началом занятия обучающиеся готовятся к занятиям.

2.2. Занятие начинается по расписанию.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ НА ЗАНЯТИЯХ.

3.1. На занятиях обучающиеся выполняют программные виды работ. В подготовительной части занятий обучающиеся получают знания о безопасной организации труда, о приёмах и методах безопасности работы.

3.2. В течении учебного занятия обучающиеся должны придерживаться следующих правил:

- не начинать занятия без разрешения преподавателя;
- соблюдать все правила техники безопасности;
- самовольно не покидать место учебы;
- не выполнять другие действия без разрешения преподавателя;
- соблюдать правила и нормы поведения.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЯ.

4.1. Занятие заканчивается подведением итогов работы, определяется самостоятельная работа и дальнейшие занятия, после чего обучающиеся приводят в порядок рабочее (учебное) место. Убирают журнал, тетради, наглядные пособия и др. материалы в установленное место.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

5.1. В процессе работы предупреждать возникновение аварийных ситуаций:

- не оставлять включёнными электроприборы.
- следить за исправностью электрических приборов.

5.2. При выявлении неисправностей в электрических устройствах, другом оборудовании кабинета, а также при выявлении пожара, нарушение норм безопасности, при травмировании обучающиеся обязаны немедленно сообщить об этом преподавателю или дежурному администратору.

5.3. Не устранять неисправности самостоятельно.

5.4. Действовать в аварийной ситуации нужно по указаниям преподавателя и руководителя (или его представителя) с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

5.5. Порядок действий при возникновении пожара:

- эвакуация из кабинета проходит согласно плана эвакуации;

- эвакуацию проводить в следующем порядке:
- обучающиеся ряда у стены, среднего ряда, ряда у окна;
- при выходе из класса соблюдать спокойствие, организованность и порядок.